

Opole, dnia.....2022 r.

.....
.....
.....
(nazwa podmiotu, siedziba i adres jednostki)

.....
(telefon kontaktowy)

**Dyrektor
Wojewódzkiego Sądu
Administracyjnego
w Opolu**

WNIOSEK

o nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2022.998 ze zm.).

1. Wskazanie składnika majątku ruchomego

Lp.	Nr inwentarzowy składnika majątku	Nazwa składnika
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składnika majątku ruchomego oraz ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany i przetransportowany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym na mój koszt.
4. Oświadczam, iż mam świadomość, że przedmioty oznaczone jako zużyte mogą stwarzać zagrożenie dla zdrowia i życia bez przeprowadzenia specjalistycznej naprawy, ich naprawa może być niemożliwa lub ekonomicznie nieopłacalna. Poniosę koszty ewentualnej, obowiązkowej utylizacji .
5. Uzasadnienie.....
.....
.....
.....

.....
Pieczeńć i podpis osoby upoważnionej