

Opole, dnia.....2023 r.

.....

.....

.....
(nazwa podmiotu, siedziba i adres jednostki)

.....
(telefon kontaktowy)

**Dyrektor
Wojewódzkiego Sądu
Administracyjnego
w Opolu**

WNIOSEK

o darowiznę składników majątku ruchomego zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2022.998 ze zm.).

1. Wskazanie składnika majątku ruchomego

Lp.	Nazwa składnika majątku	Nr inwentarzowy
1.		
2.		
3.		
4.		

- Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składnika majątku ruchomego oraz ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
- Oświadczam, że przekazany w formie darowizny składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.
- Oświadczam, iż mam świadomość, że przedmioty oznaczone jako zużyte mogą stwarzać zagrożenie dla zdrowia i życia bez przeprowadzenia specjalistycznej naprawy, ich naprawa może być niemożliwa lub ekonomicznie nieopłacalna. Poniosę koszty ewentualnej, obowiązkowej utylizacji .
- Składnik, o który wnioskujemy jest nam niezbędny do *(uzasadnienie potrzeb)*.....i zostanie wykorzystany do *(wskazanie sposobu wykorzystania składników rzeczowych majątku ruchomego)*

.....
Załącznik: statut lub inny dokument określający organizację oraz przedmiot działalności

.....
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej